

Regulamin wydarzenia „Wyprzedaż Garażowa”

1. Organizatorem wydarzenia jest Solne Miasto Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 15, 32-020 Wieliczka.
2. Wydarzenie odbędzie się na patio budynku Solne Miasto, ul. Tadeusza Kościuszki 15, 32-020 Wieliczka.
3. Udział w wydarzeniu możliwy jest po wcześniejszym zgłoszeniu przez formularz dostępny na stronie: www.solnemiasto.eu/zapisy/.
4. Opłaty za udział określa aktualny cennik wydarzenia. Dla posiadaczy Karty Mieszkańca przewidziane są zniżki, po podaniu numeru karty podczas rejestracji.
5. Zakup dotyczy rezerwacji miejsca na wydarzenie odbywające się w określonym terminie, dlatego prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje zgodnie z art. 38 ustawy o prawach konsumenta.
6. Podczas wydarzenia należy mieć Wielicką Kartę Mieszkańca przy sobie – zostanie ona zweryfikowana na miejscu. W przypadku braku karty, uczestnik zobowiązany jest do uiszczenia opłaty jak w przypadku nieposiadania WKM. Opłaty można dokonać w kasie obiektu.
7. Każdemu zgłoszonemu uczestnikowi zostanie przydzielony jeden stół. Miejsca przydzielane są losowo.
8. Uczestnicy przynoszą własne rzeczy, takie jak: ubrania, książki, zabawki, drobne przedmioty codziennego użytku.
9. Przedmioty można sprzedawać lub wymieniać z innymi uczestnikami.
10. Zabroniona jest sprzedaż towarów nielegalnych, niebezpiecznych oraz wymagających specjalnych zezwoleń (np. alkohol, tytoń, leki).
11. Po zakończeniu wydarzenia uczestnik musi uprzątnąć swoje stanowisko – należy zabrać wszystkie pozostałości, pozostawiając wyłącznie przydzielony stół.
12. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wystawiane przedmioty, ich jakość, wartość czy pochodzenie.
13. Organizator nie odpowiada za kradzieże, zaginięcia ani uszkodzenia mienia uczestników.
14. Dzieci uczestniczą w wydarzeniu wyłącznie pod opieką dorosłych.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do interwencji i usunięcia uczestnika w przypadku łamania regulaminu lub zachowania niezgodnego z zasadami współżycia społecznego.
16. Wydarzenie ma charakter lokalny i niekomercyjny.
17. Zabroniony jest udział podmiotów gospodarczych oraz osób prowadzących działalność zawodową w zakresie sprzedaży.
18. Organizator zastrzega sobie możliwość wykonywania zdjęć i nagrań wideo podczas wydarzenia w celach promocyjnych (strona internetowa, media społecznościowe itp.).
19. Udział w wydarzeniu jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na umieszczenie imienia i nazwiska uczestnika na winiecie przypisanej do miejsca przy stole.
20. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w regulaminie.
21. Uczestnictwo w wydarzeniu oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
22. Regulamin jest dostępny: <https://solnemiasto.eu/>.

Klauzula informacyjna RODO wobec uczestników wydarzenia „Wyprzedaż Garażowa”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. **Administrator** Pani/Pana danych osobowych jest Solne Miasto Sp. z o.o. ul. Kościuszki 15, (32-020 Wieliczka), email: sekretariat@solnemiasto.eu

2. W sprawach ochrony Pani/Pana danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym **Inspektorem Ochrony Danych** pod adresem e-mail: iod@solnemiasto.eu

3. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych:

- 1) wykonania umowy w związku z organizacją wydarzenia „Wyprzedaż Garażowa” (akceptacja Regulaminu oraz formularza zgłoszenia) — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (niezbędność przetwarzania do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy i/lub wykonania umowy);
- 2) spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego przez Administratora
- 3) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora Danych Osobowych); prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest ochrona interesu majątkowego Administratora;
- 4) archiwalnym i dowodowym, na potrzeby zabezpieczenia informacji, które mogą służyć wykazywaniu faktów — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora Danych Osobowych); prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest posiadanie informacji potrzebnych np. organom państwowym lub w razie sporu;

4. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych m.in. firmom informatycznym, hostingowym, prawniczym, audytorskim, firmom zajmującym się ochroną danych osobowych.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przetwarzane:

- 1) przez okres trwania umowy — w przypadku danych osobowych przetwarzanych w celu zawarcia i wykonania umowy;
- 2) przez 6 lat + 1 rok — w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń;
- 3) przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego — w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w celu wywiązania się z obowiązków podatkowych;
- 4) do czasu cofnięcia zgody lub osiągnięcia celu przetwarzania — w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody;
- 5) do czasu skutecznego wniesienia sprzeciwu lub osiągnięcia celu przetwarzania — w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych Osobowych;

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo do;

- 1) dostępu do treści swoich danych,
- 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
- 3) żądania usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO (z zastrzeżeniem ust 3 lit b i/lub e)
- 4) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO,
- 5) ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO
- 6) do czasu cofnięcia zgody lub osiągnięcia celu przetwarzania — w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody;
- 7) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia i wykonania umowy (bez tych danych zawarcie umowy nie będzie możliwe);

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.