

Niniejszy regulamin określa prawa i obowiązki Klientów fitness klubu SolnyFit mieszczącego się w Solnym Mieście przy ul. Tadeusza Kościuszki 15 w Wieliczce.

1. Klub fitness SolnyFit jest administrowany przez Solne Miasto sp. z o. o.
 2. Z usług klubu SolnyFit mogą korzystać osoby zdrowe, które ukończyły 18 rok życia, bez przeciwwskazań lekarskich.
 3. Osoby, które ukończyły 16 rok życia mogą korzystać z klubu SolnyFit za pisemną zgodą rodziców lub prawnych opiekunów. Dzieci poniżej 16 roku życia nie mogą brać udziału w zajęciach ani przebywać na sali fitness podczas zajęć – nie dotyczy zajęć przeznaczonych tylko dla dzieci.
 4. Osoby korzystające z usług klubu SolnyFit uczestniczą w zajęciach na własną odpowiedzialność.
 5. Klub SolnyFit oferuje możliwość wykupienia wejść jednorazowych oraz karnetów miesięcznych. Ich ceny reguluje aktualny cennik dostępny na stronie internetowej klubu SolnyFit oraz w recepcji.
 6. W klubie SolnyFit obowiązują karty członkowskie. Nowy klient zobowiązany jest utworzyć konto w systemie poprzez stronę internetową <https://solnemiasto.gymmanager.com.pl> oraz następnie przed pierwszymi zajęciami klient musi udać do recepcji klubu celem przypisania karty. Cena za kartę jednorazowo wynosi 5 zł i jest bezzwrotna. Otrzymana karta upoważnia do korzystania z panelu klienta na stronie solnemiasto.gymmanager.com.pl
 7. Karta jest imienna. Może się nią posługiwać wyłącznie jej właściciel (nie może odstępować tej karty innej osobie). Klient posługujący się kartą, przy wejściu w recepcji klubu SolnyFit, jest zobowiązany do przedstawienia ważnego dokumentu tożsamości ze zdjęciem. W przypadku zajęć dla dzieci - rodzic zobowiązany jest założyć dziecku odrębne konto.
 8. Okres ważności karnetów określony jest w cenniku. Należy przestrzegać ważności karnetów – karnety, które straciły ważność nie będą honorowane. Klub SolnyFit nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie wydarzenia losowe, uniemożliwiające klientowi wykorzystanie opłaconych zajęć. Klub SolnyFit nie zwraca pieniędzy za niewykorzystane zajęcia.
 9. Klub SolnyFit karty lub aplikacje programów partnerskich: Benefit Multisport, Fit Profit, Medcover System, PZU Sport. Każda z kart akceptowana jest przy jednoczesnym okazaniu dokumentu tożsamości. Posiadacze tych kart proszeni są o zgłoszenie się do recepcji klubu SolnyFit celem podpięcia programu partnerskiego do wcześniej zarejestrowanego konta w panelu klienta.
 10. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach oferowanych przez klub SolnyFit jest uprzednia rezerwacja, której można dokonywać wyłącznie: internetowo poprzez stronę solnemiasto.gymmanager.com.pl;
 11. Odwołanie rezerwacji zajęć fitness jest możliwe najpóźniej 4h przed ich rozpoczęciem, wyłącznie: internetowo poprzez stronę solnemiasto.gymmanager.com.pl;
- Klient jest zobowiązany do sprawdzenia statusu swoich rezerwacji na zajęcia na swoim koncie dostępnym poprzez stronę internetową: solnemiasto.gymmanager.com.pl. Brak SMS-a lub maila z klubu SolnyFit nie jest podstawą do reklamacji braku udziału w zajęciach.
- Nieodwołanie rezerwacji jednego miejsca lub nieterminowe odwołanie powoduje:
- klienci posiadający karnety ilościowe tracą jedno wejście z karnetu,
 - klienci posiadający karnety ilościowe nieaktywne tracą możliwość zapisu drogą internetową na 7 dni, po tym czasie należy skontaktować się z recepcją klubu w celu odblokowania konta.
 - klienci posiadający karnet OPEN tracą jeden dzień ważności z karnetu,
 - klienci, posiadający karty Benefit Multisport, Fit Profit, Medcover Sport, PZU Sport tracą możliwość zapisów drogą internetową na 7 dni, po tym czasie należy skontaktować się z recepcją klubu SolnyFit w celu odblokowania konta.
12. Osoby będące zapisane na zajęcia na liście rezerwowej, po zwolnieniu się miejsca zostają automatycznie wpisane na listę osób uczestniczących w zajęciach. W przypadku, gdy nie będą w tych zajęciach uczestniczyć zobowiązani są odwołać tę rezerwację w innym wypadku klub SolnyFit będzie postępować jak w pkt. 11.
 13. Aktualny rozkład zajęć klubu SolnyFit dostępny jest w panelu klienta po zalogowaniu na stronie internetowej solnemiasto.gymmanager.com.pl; na stronie www.solnemiasto.eu, na fb @SolnyFit i przed salą fitness.
 14. Instruktorzy decydują o sposobie użytkowania znajdujących się w klubie SolnyFit urządzeń i wyposażenia.
 15. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc na zajęciach, pierwszeństwo uczestnictwa przysługuje osobom, które zapisały się na nie wcześniej.
 16. W przypadku spóźnienia 5 minut na zajęcia Klient traci gwarancję miejsca w grupie pomimo rezerwacji, ponieważ jego miejsce mogło zostać udostępnione klientom z listy rezerwowej.
 17. Osoba spóźniona może dołączyć do grupy max. 10 minut po czasie rozpoczęcia zajęć tylko w przypadku wolnych miejsc, oraz za zgodą instruktora fitness.
 18. Klub SolnyFit zastrzega sobie prawo do uzasadnionych zmian w harmonogramie zajęć lub ich odwołania, co najmniej 2 godziny przed planowaną godziną rozpoczęcia zajęć, o czym zobowiązuje się niezwłocznie poinformować osoby zapisane na dane zajęcia telefonicznie poprzez wiadomość sms. Odwołane z winy klubu SolnyFit zajęcia nie przepadają, a ich odrobienie możliwe jest w najbliższym możliwym terminie.
 19. Klub SolnyFit zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć widniejących w grafiku, jeśli liczba zapisanych na zajęcia osób wyniesie mniej niż 5. W związku z tą sytuacją klub SolnyFit nie będzie przedłużał ważności karnetu. Przy zakupie karnetów należy wziąć tą ewentualność pod uwagę.
 20. Klub SolnyFit zastrzega sobie prawo do zmiany instruktora widniejącego w grafiku.
 21. Klienci zobowiązani są do zmiany obuwia przed wejściem na salę ćwiczeń, a także posiadania ręcznika.
 22. W sali fitness obowiązuje zakaz żucia gumy.
 23. Uczestnik zajęć zobowiązany jest do zachowania bezpieczeństwa swojego i współćwiczących.
 24. Na podstawie opłaconego, imiennego karnetu lub jednorazowego wejścia klient otrzymuje w recepcji klubu silikonową opaskę na nadgarstek uprawniającą do korzystania z zajęć. Jedna opaska daje możliwość korzystania z jednej godziny zajęć. Opaskę oddaje się instruktorowi po rozgrzewce.
 25. Kobiety w ciąży powinny skonsultować się z lekarzem przed rozpoczęciem korzystania z usług świadczonych przez Klub SolnyFit oraz stosować się do jego zaleceń.
 26. Torby i ubrania powinny być pozostawione w szatniach, w szafkach zamykanych paskiem z elektronicznym czytnikiem. Wstęp na salę fitness z plecakami lub innym bagażem chociażby podręcznym jest zabroniony.
 27. Klient zobowiązany jest do zachowania należytej staranności w zakresie zamykania szafki po umieszczeniu tam swoich rzeczy. W przypadku nieprawidłowego działania szafki Klient ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym obsługę klubu, w przeciwnym razie, klub nie będzie odpowiadał za pozostawione w szafce rzeczy. Po skorzystaniu z usług klubu SolnyFit w danym dniu Klient ma obowiązek opróżnienia szafki ze wszystkich należących do niego rzeczy.
 28. Klub SolnyFit nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez Klienta poza szafką w szatni lub na terenie klubu. odpowiedzialności.
 29. Za zgubienie paska z elektronicznym czytnikiem użytkownik zobowiązany jest uiścić opłatę w wysokości 200zł.
 30. Osoby przebywające na terenie klubu zobowiązane są do przestrzegania ogólnie przyjętych zasad kultury i norm obyczajowych, wszystkich obliuguje zakaz używania zwrotów uznanych powszechnie za obraźliwe i wulgarnie.
 31. Klub SolnyFit utrwała na nośnikach elektronicznych, optycznych lub papierowych przebieg zajęć w celach dokumentacji, promocji oraz reklamy zajęć.
 32. Wizerunek stanowiący jedynie szczegół większej całości osób przebywających na terenie Klubu SolnyFit może zostać utwalony, a następnie rozpowszechniany dla celów dokumentacji przebiegu zajęć, reklamowych oraz promocyjnych (art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych).
 33. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. F Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
 34. Klub SolnyFit nie ponosi odpowiedzialności za rejestrowanie i rozpowszechnianie wizerunku przez uczestników zajęć.
 35. Dla potrzeb utrwalenia i rozpowszechniania wizerunku danej osoby Klub SolnyFit odbierze stosowną zgodę dla realizacji celów określonych w pkt 33.
 36. Każdy uczestnik zajęć ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu, przenoszenia lub żądania usunięcia swoich danych osobowych.
 37. Administratorem danych osobowych uczestników zajęć jest Prezes Zarządu Solne Miasto Sp. z o.o. ul. Kościuszki 15, (32-020 Wieliczka).
 38. Inspektorem ochrony danych jest Pan Jacek Krzyżaniak e-mail: iod@synergiaconsulting.pl tel. 500-610-605
 39. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 40. Pełna treść klauzuli dotyczącej zasad przetwarzania danych osobowych jest zawarta w klauzuli informacyjnej poniżej.
 41. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 21.11.2023r.